

授業計画（シラバス）

科目名	貿易実務英語 I	学科・コース	国際ビジネス学科経営・マーケティングコース		
学年	1年	時限数	64時限	講師	岡本正樹

実務経験・関連資格	国際貿易業務及び英語による業務経験者
-----------	--------------------

<p>【授業内容、到達目標】</p> <p>経済活動の基本を理解させると同時に英語の初歩を学ばせたい。また、英語が苦手な生徒が多く、基礎をマスターしていないため、超初歩から取り組みを始め、社会での英語の重要性・必要性を認識させる。貿易用語(英語)の学習および簡易なビジネスレターの読み取りを目指す。</p>
---

<p>【授業方針・評価方法】</p> <p>【授業方針】 最終的には教科書を中心に授業を進めるが、当面は手作りの資料をつかう。。生徒とのQ&amp;Aを積極的におこない、緊張感を持たせる。また小テストや、書類作成の実務練習を多用する。勤勉性と向上心を評価する。</p> <p>【評価方法】 評価は出席、平常点、試験の総合評価として学校の基準によりABCDEの5段階評価とする。Eは単位認定不可とする。</p> <p style="text-align: right;">評</p>
--

<p>【この授業で狙える資格、検定試験】</p> <p>英語関連の試験。特にTOEIC.</p>
--

<p>【他科目・他クラスとの関連可能要素】</p> <p>「貿易実務」授業と内容が一体化することを年度末の目標とする。。</p>
--

<p>【使用テキスト・教材、参考文献】</p> <p>教科書「ベーシックマニュアル」 参考書「貿易実務H.B 英文レターの基礎知識」</p> <p>参考書「日経ビジネス英語検定3級」</p>
---

学習計画（授業スケジュール）

週目	授業課題（テーマ）	学習目標	キーワード
1	貿易と商売の基礎単語	Basic words for Trade	Trade
2	貿易関係者	Basis players for Int'l Trade	Players
3	英語構文と熟語・慣用句	Phrase/Idiom	SVO etc
4	頻出単語		
5	頻出表現(言い回し)	appreciate, send, enclose, look forwards, refer, inform of	
6	頻出熟語、慣用句	open an account , let us know, order from	
7	取引の申し込み	P361 Proposal	
8	信用調査	P366 Credit Inquiry	reference
9	引合いと申し込み	P369 Inquiry & Offer	Counter/Firm
10	取引条件	P391 Terms & Conditions	Payment Etc
11	注文	P397 Orders	Purchase Order
12	信用状	P403 Letter of Credit	Banks' roles
13	船積・保険	P409 Shipment , Insurance	Incoterms
14	決済	P421 Payment Terms	Draft
15	クレーム	P426 損害賠償請求の有無	Complaint
16	試験		

週目	授業課題 (テーマ)	学習目標	キーワード
17	引合いおよびその回答	引合の表現・慣用句	明瞭な表現
18	オファー	オファーの意味・表現・慣用句	契約の申込み
19	オファー	オファーの意味・表現・慣用句	サブコン
20	取引条件	取引条件の意味・表現	インコタームズ
21	オファーの応答・注文	応答・注文の表現 慣用句	承諾
22	信用状	信用状用語と表現	L/C
23	信用状	信用状開設実務演習	アプリカント・ベネフィシャリー
24	船積み・保険	船積み手続き関係用語と表現	船荷証券
25	船積み・保険	保険用語と表現	保険約款
26	決済	支払い条件用語と表現	前払い・後払い
27	決済	支払いの催促	オーバーデュー
28	苦情・クレーム	クレーム通知表現・謝罪の慣用表現	品質不良
29	苦情・クレーム	クレーム通知表現・謝罪の慣用表現	納期遅れ
30	トラブル処理	不測の事態（価格変動、注文変更）の連絡	信頼関係
31	貿易実務以外の挨拶等	お祝い・引っ越し・お悔やみ等の慣用表現	礼儀
32	期末試験	後期授業の理解度チェック	復習